ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAPONARA-SAPONARA
Prot. 0015969 del 13/11/2026
I-1 (Uscita)

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-saponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ
****

Circolare n. 118

Ai docenti
Ai sigg. genitori rappresentanti di classe della scuola primaria
Al sito web

OGGETTO: convocazione Consigli di Interclasse scuola primaria – novembre 2026.

Come da Piano Annuale delle Attività 2026/2027, i Consigli di interclasse del mese di novembre si terranno **mercoledì 18 p.v.** in modalità online, tramite piattaforma **Google Meet**, secondo gli orari programmati: **dalle ore 15:00 alle 16:00 in seduta tecnica** e **dalle 16:00 alle 17:00 in seduta allargata** (ai rappresentanti dei genitori), per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Verifica andamento didattico-disciplinare.
2. Predisposizione PDP per alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (L. 170/2010) e con Bisogni Educativi Speciali (Direttiva M. 27/12/2012 e C.M. n. 8/2013).
3. Predisposizione del Piano didattico per gli alunni che si avvalgono delle Attività alternative all'I.R.C.
4. Progettazione coordinata annuale.
5. Educazione civica (L. 92/2019; D.M. 183/2024): condivisione delle attività previste dal modello di UDA già predisposto e accordi tra i docenti su discipline coinvolte, tempi e contributi valutativi.
6. Adesione alla sperimentazione nazionale della Rete I.N.S.I.E.M.E. per lo sviluppo delle competenze non cognitive e trasversali (solo per la classe III E).

5. Progetti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa – Partecipazione a concorsi e ad iniziative progettuali coerenti con le finalità formative del PTOF.
6. Ratifiche Uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione.
7. Open Day: organizzazione e modalità di svolgimento delle attività.
8. Insediamento dei rappresentanti dei genitori neoeletti nel Consiglio di interclasse.
9. Varie ed eventuali.

Indicazioni operative:

Modalità di collegamento: Il docente Coordinatore di interclasse provvederà a creare l'evento su Google Meet e a inoltrare il relativo link di invito ai docenti del Consiglio, ai rappresentanti dei genitori (per la seduta allargata) e al Dirigente Scolastico.

Punto 2: A partire dal corrente anno scolastico la predisposizione, l'approvazione e la sottoscrizione dei PDP avvengono esclusivamente in modalità digitale, tramite Argo ScuolaNext Plus. Il Coordinatore genera la bozza dalla sezione *Attività collegiali* > *PDP*, sulla base del "Modello Scuola 2026-27". Entro il **30 novembre p.v.** ciascun docente integra il documento con le strategie e i metodi di insegnamento, gli strumenti compensativi, le misure dispensative e i criteri di valutazione relativi alla propria disciplina. Concordato il testo in sede di C.d.C., il documento verrà validato dal Dirigente Scolastico o dal Coordinatore. I genitori/tutori saranno convocati dal Coordinatore, ove necessario, per la condivisione del piano. La sottoscrizione del PDP, da parte sia dei docenti sia dei genitori/tutori, avverrà in modalità digitale.

Punto 8 (seduta allargata): I docenti Coordinatori di classe relazioneranno, senza ovviamente entrare in merito a casi specifici di alcun alunno, su quanto precedentemente trattato, facendo anche puntuale riferimento a uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione; quindi inviteranno i sigg.ri rappresentanti a formulare proposte, richieste e chiarimenti in merito a quanto esposto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Muzio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. n. 39 /1993