



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel./Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-saponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 497

Ai docenti

Al DSGA

Ai signori genitori-tutori

Classi IV/VA - IV/V C - IV B

Scuola Primaria

Al sito web dell'Istituto

Bacheca Argo didUP

Albo online

OGGETTO: Uscita didattica a Messina "Hercynus Orca" del 12/05/2026 - autorizzazione e saldo quota partecipazione.

Facendo riferimento a quanto già comunicato con circolare interna n. 468, afferente all'oggetto, cui si rimanda, si conferma che le classi in indirizzo della scuola primaria dell'Istituto, martedì 12 maggio p.v., parteciperanno a un'uscita didattica a Messina per visitare la sede del Parco Letterario "Hercynus Orca", all'interno del complesso fortificato noto come Torre Peloro o degli Inglesi,

La partenza è prevista direttamente dai punti di incontro e negli orari indicati nella seguente tabella sinottica:

Comune	Punto di incontro	orario
Rometta	Piazza P. Pio - Rometta M.	08:30
Saponara Marittima	chiesa San Domenico	08:40

Gli alunni delle classi di Saponara alla partenza saranno accompagnati, e al ritorno - previsto per le ore 13:45 circa - prelevati, nei medesimi punti di incontro, dai propri genitori-tutori o da persone a tal fine delegate.

Gli alunni delle classi di Rometta Centro raggiungeranno il punto di incontro usufruendo del servizio scuolabus messo a disposizione dalla locale Amministrazione comunale; al ritorno saranno prelevati, nel medesimo punto di incontro, dai propri genitori-tutori o da persone a tal fine delegate.

Sarà cura dei docenti accompagnatori contattare, per le vie brevi, le famiglie / i rappresentanti di classe per comunicare l'orario stimato di arrivo.

Per ovvie ragioni organizzative si raccomanda la massima puntualità.

Le classi saranno accompagnate dai docenti indicati nella seguente tabella, ai quali, con la presente, si formalizza l'incarico di accompagnatore.

CLASSE	n. ALUNNI	DOCENTI ACCOMPAGNATORI
IV/V A	3+3	PRISCOGLIO-ANDALORO
IV/V C	8+1	GIORDANO-BUCOLO
IV B	12	DI BELLA

Capogruppo l'ins. Di Bella.

I signori genitori - tutori legali dei minori prenderanno attenta visione della presente circolare, pubblicata sulla BACHECA del portale Argo didUP, e provvederanno, entro lunedì 04 maggio p.v., ad apporre l'apposito flag sulle voci di "PRESA VISIONE" e di "ADESIONE", provvedendo inoltre a compilare e sottoscrivere il modello di autorizzazione, trasmesso in allegato, e a consegnarlo, *brevi manu*, al docente accompagnatore.

I docenti accompagnatori avranno cura di verificare che la suddetta procedura autorizzativa sia stata correttamente eseguita.

Il saldo della quota di partecipazione, di € **22,00** - gli alunni con disabilità pagano solo la quota di trasporto pullman - dovrà essere versata, entro lunedì 04 maggio 2026, tramite il servizio centralizzato **per i pagamenti telematici** "Pago in Rete Scuole" del Ministero dell'Istruzione, integrato **con il sistema pagoPA**, accedendo al registro elettronico:

- 1) Se si usano lo smarhpone o il tablet, l'utente dovrà accedere all'app didUp Famiglia ed eseguire il pagamento seguendo il seguente percorso: 1) *Menù* 2) *Pagamenti* 3) *Azioni*;
- 2) Se si usa il pc, l'utente dovrà accedere con le proprie credenziali al link <https://www.portaleargo.it/pagoonline/> e scegliere l'opzione di pagamento cliccando su PAGA SUBITO oppure su RICIEDI AVVISO.

Si rammenta che la somma versata verrà rimborsata esclusivamente nel caso in cui l'uscita non dovesse essere effettuata per cause di forza maggiore, non sarà dunque rimborsabile per altre motivazioni.

Si ricorda inoltre che gli alunni che non partecipano all'uscita non sono esonerati dalla frequenza scolastica e che per essi sarà garantita la regolare attività didattica.

I docenti responsabili di plesso avranno cura di predisporre, se necessari, opportuni adattamenti dell'orario della giornata, e/o eventuali sostituzioni, definendo situazioni specifiche con il singolo docente interessato.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Concetta Muzio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. n. 39 /1993