



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel./Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-saponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 478

Ai docenti
Ai sigg. genitori rappresentanti di classe
della scuola Primaria
AI DSGA
Al personale ATA
Al sito web dell'Istituto
Bacheca Argo didUp
Albo online

OGGETTO: Convocazione Consigli di Interclasse scuola Primaria - maggio 2026.

Come da Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2025/2026, i Consigli di interclasse della scuola Primaria del mese di maggio si terranno, secondo il calendario e gli orari programmati, **mercoledì 13 maggio** p.v. dalle ore 15:30 alle 16:30 in seduta tecnica, dalle 16:30 alle 17:30 in seduta allargata, nei plessi di Saponara Marittima via *del Mare*, Rometta Marea via *Nazionale* e Spadafora via *Antonello*, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

I Consigli di classe tratteranno i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Verifica dei percorsi didattici e formativi e rilevazione di eventuali casi problematici relativi al comportamento, al profitto e a eventuali casi di dispersione scolastica.
2. Monitoraggio delle strategie e delle attività di recupero degli apprendimenti (art. 6 D.Lgs. 62/2017) - anche con riferimento ai progetti del Piano Estate.
3. Monitoraggio delle azioni formative intraprese per i soggetti DSA e altri BES: valutazione della qualità e dell'efficacia degli interventi personalizzati messi in atto.
4. Proposte adozione libri di testo a.s. 2025/26.

5. Report su progetti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa - Partecipazione a concorsi e a iniziative progettuali proposti coerenti con le finalità formative del PTOF; iniziative di fine anno scolastico.
6. Proposte mete e periodo di effettuazione uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione, per l'a.s. 2026/2027.
7. Varie ed eventuali.

In riferimento al punto 4 dell'o.d.g. si rimanda alle indicazioni operative e alla modulistica trasmesse con circolare interna n. 433, del 08/04/2026, in particolare si ricorda che copia di ciascuna griglia di sintesi (allegato n. 2P), che costituisce, insieme agli allegati n. 1P, parte integrante e continuità documentale del verbale dei consigli, sarà inoltre consegnata, *brevi manu*, o tramite il referente di plesso, in formato cartaceo, all'ins. Rosa Pintaudi, per i successivi adempimenti di segreteria.

Per quanto concerne il punto 6 all'o.d.g. sarà predisposta un'apposita tabella sinottica con l'indicazione delle mete e del periodo indicativo per ciascuna tipologia di attività: a ogni buon fine si riporta di seguito lo stralcio integrale del Regolamento di Istituto in cui vengono esplicitate le definizioni di: *Uscite didattiche*, *Visite guidate*, *Viaggi di integrazione culturale*.

- Uscite didattiche sul territorio*: le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata non superiore all'orario scolastico giornaliero, nell'ambito del territorio del Comune e/o dei Comuni territorialmente contigui.
- Visite guidate*: le uscite che si effettuano nell'arco di una sola giornata, per una durata uguale o superiore all'orario scolastico giornaliero, al di fuori del territorio del Comune e/o dei Comuni territorialmente contigui.
- Viaggi di istruzione*: le uscite che si effettuano in più di una giornata che prevedono almeno un pernottamento.

I segretari dei Consigli di interclasse cureranno la verbalizzazione in maniera accurata, specificando in modo puntuale i contenuti discussi per ciascun punto all'o.d.g.

Alla fine della seduta si procederà all'approvazione del verbale che sarà trasmesso, corredato degli allegati eventualmente prodotti, in formato pdf all'indirizzo e-mail personale@icsaponara.edu.it In caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico i docenti Coordinatori di interclasse sono delegati a presiedere il Consiglio.

Si invita il DSGA a organizzare il servizio di collaboratori scolastici, nelle date e nei plessi indicati, ringraziando anticipatamente per la consueta proficua collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Muzio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. n. 39 /199