ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAPONARA-SAPONARA
Prot. 0003300 del 06/03/2026
I-1 (Uscita)

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel./Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-saponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ
****

Circolare n. 361

Ai docenti
Ai sig.ri genitori /tutori
degli alunni
delle classi IV/VA-VB
VD-VE-VF-VI
scuola Primaria
Al DSGA
Al sito web dell'Istituto
Bacheca Argo DidUp

Oggetto: Uscita didattica all'Orto Botanico universitario e al Duomo di Messina - autorizzazione e saldo quota partecipazione.

Facendo riferimento a quanto già comunicato con circolare interna n. 351 afferente all'oggetto, si informa che le classi in indirizzo della scuola primaria dell'Istituto, mercoledì 11 marzo p.v., parteciperanno a un'uscita didattica a Messina per visitare l'Orto Botanico Universitario "*Pietro Castelli*" e il tesoro del Duomo.

La partenza è prevista dai punti di incontro e negli orari indicati nella seguente tabella sinottica:

Comune	***Punto di incontro***	***orario***	***classi***	***pax***	***pullman***
Rometta	Piazza *P. Pio* - Rometta M.	08:15	***VD - VE - VI***	47+7	**1**
Saponara	Chiesa *S. Domenico* Saponara M.	08:20	**IV/V A+ V B**	41+5	**2**
Spadafora	via *Del Mare*	08:00	***V F***		

Gli alunni alla partenza saranno accompagnati, e al ritorno - previsto per le ore 13:30 circa - prelevati, nei medesimi punti di incontro, dai propri genitori-tutori o da persone a tal fine delegate.

Sarà cura dei docenti accompagnatori contattare, per le vie brevi, le famiglie / i rappresentanti di classe per comunicare l'orario stimato di arrivo.

Per ovvie ragioni organizzative si raccomanda la massima puntualità.

Le classi saranno accompagnate dai docenti indicati nella seguente tabella, ai quali, con la presente, si formalizza l'incarico di accompagnatore.

CLASSE	n. ALUNNI	DOCENTI ACCOMPAGNATORI
IV/V A	7+6	PRISCOGLIO A. - ANDALORO
V B	9	BELLANTONI
V D	15	QUARTARONE - GIACOBBO B.
V E	16	MAZZA - BROCCIO - GIACOBBE M.
V F	19	SALVO - PUGLISI
V I	16	MIRENDA - FAZIO.

Per quanto di competenza, previa autorizzazione della cooperativa da cui dipendono, saranno presenti, a supporto del gruppo, assistente all'autonomia e alla comunicazione e assistente igienico-sanitario.

Capogruppo l'ins. Barbara Giacobbo.

I signori genitori - tutori legali dei minori prenderanno attenta visione della presente circolare, pubblicata sulla BACHECA del portale Argo didUP, e provvederanno, entro lunedì 09 marzo p.v., ad apporre l'apposito flag sulla voce di "PRESA VISIONE" per attestarne il ricevimento e di "ADESIONE", provvedendo inoltre a compilare e sottoscrivere il modello di autorizzazione, trasmesso in allegato, e a inoltrarlo sulla bacheca Argo al docente accompagnatore della classe.

I docenti accompagnatori avranno cura di verificare che la suddetta procedura autorizzativa sia stata correttamente eseguita.

Il saldo della quota di partecipazione, di **€ 15,50** - per gli alunni con disabilità € 14,00 - comprensivo di trasporto pullman e biglietto di ingresso al Duomo, dovrà essere versata, **entro lunedì 09 marzo 2026,** tramite il servizio centralizzato **per i pagamenti telematici** "Pago in Rete Scuole" del Ministero dell'Istruzione, integrato **con il sistema pagoPA**, accedendo al registro elettronico:

1) Se si usano lo smarthpone o il tablet**,** l'utente dovrà accedere all'app didUp Famiglia ed eseguire il pagamento seguendo il seguente percorso: 1) *Menù 2) Pagamenti 3) Azioni*;
2) Se si usa il pc, l'utente dovrà accedere con le proprie credenziali al link https://www.portaleargo.it/pagoonline/ e scegliere l'opzione di pagamento cliccando su PAGA SUBITO oppure su RICHIEDI AVVISO.

Si rammenta che la somma versata verrà rimborsata esclusivamente nel caso in cui l'uscita non dovesse essere effettuata per cause di forza maggiore, non sarà dunque rimborsabile per altre motivazioni.

Si ricorda inoltre che gli alunni che non partecipano all'uscita non sono esonerati dalla frequenza scolastica e che per essi sarà garantita la regolare attività didattica.

I docenti responsabili di plesso avranno cura di predisporre, se necessari, opportuni adattamenti dell'orario della giornata, e/o eventuali sostituzioni, definendo situazioni specifiche con il singolo docente interessato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Concetta Muzio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. n. 39 /1993