ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAPONARA-SAPONARA
Prot. 0015584 del 02/12/2025
I (Uscita)

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.ic-saponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ

****

CONSIGLIO DI ISTITUTO
VERBALE N. 7/2025

DELIBERA N. 51/ 2025 - del Consiglio d'istituto del 27.11.2025

Il giorno ventisette del mese di novembre dell'anno duemilaventicinque alle ore 17:00, presso i locali del plesso scolastico secondaria di primo grado – Rometta , si riunisce il Consiglio di Istituto, convocato con nota prot. n. 14557 del 18/11/2025 e la nota di rinvio prot.n. 15029 del 25/11/2025, per procedere alla trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

all'ordine del giorno:

OGGETTO DELLA DELIBERA: Chiusura festivi e prefestivi personale ATA

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca per le parti applicabili al personale ATA e gli istituti di ferie e recupero compensativo;

VISTO il D.I. 129/2018 che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza in materia di organizzazione e adattamento del funzionamento scolastico;

VISTO il calendario scolastico regionale e il piano delle attività dell'Istituzione scolastica per l'anno in corso;

CONSIDERATO che nei giorni prefestivi proposti non risultano attività didattiche o servizi amministrativi indifferibili;

RITENUTO opportuno disporre la chiusura dell'Istituzione scolastica nelle suddette giornate per una migliore organizzazione del servizio e un più razionale impiego delle risorse;

PRESO ATTO della relazione del Dirigente Scolastico/DSGA;

DELIBERA

1. la chiusura dell'Istituzione scolastica nei giorni festivi e prefestivi indicati nel calendario agli atti, con sospensione delle attività del personale ATA;
2. che le ore di servizio non prestate dal personale ATA saranno compensate tramite ferie o recuperi compensativi per ore eccedenti già maturate, nel rispetto del CCNL vigente e delle disposizioni interne;
3. di dare mandato al Dirigente Scolastico e al DSGA per l'adozione degli atti organizzativi conseguenti, inclusa la comunicazione al personale e la pubblicazione del calendario delle giornate di chiusura;
4. che il calendario dettagliato delle giornate prefestive di chiusura sia allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è approvata **all'unanimità**.

DELIBERA n. 51/2025.

Il 02/12/2025 alle 12:28:24, Rosa Pintaudi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

LA SEGRETARIA
Rosa Pintaudi

Il 02/12/2025 alle 16:01:08, Valentina Bongiovanni ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

LA PRESIDENTE
Valentina Bongiovanni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Concetta Muzio

Il 02/12/2025 alle 12:35:22, Concetta Muzio ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.