



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPrensivo SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-saponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Al sito web

Amministrazione Trasparente

Oggetto: **Decisione a contrarre per l'avvio di una procedura per l'affidamento diretto tramite trattativa diretta su MEPA ai sensi dell'art 50, c. 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per acquisto servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche e viaggi d'istruzione.**
CIG B1333E28A3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTA la Legge 136/2010 (Piano straordinario contro la mafia), e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche(ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente

“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 25.05.2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6.11.2012, n. 190 e del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 07.08.2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTO il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza delle Istituzioni Scolastiche della Sicilia 2023/2025;

VISTA l’indagine di mercato condotta con richiesta di preventivi prot. n. 492 del 16/01/2024;

CONSIDERATO che è necessario acquistare il servizio di noleggio pullman con autista per le uscite didattiche e viaggi d’istruzione, come di seguito specificati:

Giorno	Partenza	Rientro	Destinazione	Partecipanti	Punto di raccolta
12 Aprile	7.00	19:00	Siracusa	104	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA
03 Maggio	7:00	19:00	Piazza Armerina	92	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA
08 Maggio	7:00	19:00	Siracusa	121	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA
17 maggio	7:30	19:00	Casa delle Farfalle Zafferana Etnea	88	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art 50, c. 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, è previsto l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO che, per la tipologia di acquisto, anche in ragione della spesa, si ritiene opportuno procedere all'affidamento a seguito di trattativa diretta;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 19/01/2024;

CONSIDERATO che le spese graveranno sul capitolo di bilancio A05/01 – Spese per la realizzazione viaggi di istruzione;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici, in ossequio al quale “prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DECIDE

Art. 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Avvio procedura

Si decide l'avvio della procedura, tramite trattativa diretta su MEPA con l'operatore economico ditta Giardina Viaggi SRL – C.F. 02893630836 – via Massaua n. 11, 98066 Patti (ME).

Art. 3 Oggetto del servizio

La fornitura consiste nel servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche e viaggi d'istruzione, con partenza da Rometta Marea (ME) Piazza Padre Pio, come di seguito specificato:

Giorno	Partenza	Rientro	Destinazione	Partecipanti	Punto di raccolta
12 Aprile	7:00	19:00	Siracusa	104	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA
03 Maggio	7:00	19:00	Piazza Armerina	92	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA
08 Maggio	7:00	19:00	Siracusa	121	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA
17 maggio	7:30	19:00	Casa delle Farfalle Zafferana Etnea	88	PIAZZA PADRE PIO ROMETTA MAREA

Art. 4 Importo della spesa

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione del servizio è pari ad € 5.500,00 + IVA al 10% pari ad € 550,00 + per un totale di € 6.050,00 check point, pedaggi autostradali e e ogni altra spesa connessa al servizio.

Art. 5 Tempi di consegna

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata nelle date indicate nella tabella di cui all'art. 3.

Art. 6 Codice identificativo di gara (CIG)

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato, ai sensi della Legge 136/2010, il seguente codice identificativo di gara (CIG) **B1333E28A3**

Art. 7 Informativa privacy

La ditta dovrà sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679. In caso di mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali, non si procederà all'ordine di acquisto.

Art. 8 Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta dovrà rilasciare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 dichiarazione sostitutiva obbligandosi, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010, a rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta del contratto.

Art. 9 Insussistenza cause di esclusione

La ditta dovrà rilasciare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 per l'insussistenza cause di esclusione di cui agli art. 80 e 83 del d. lgs 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 10 Patto di integrità anticorruzione

La ditta dovrà sottoscrivere patto di integrità ai sensi della normativa vigente in materia di anticorruzione.

Art. 11 Visura camerale

La ditta dovrà trasmettere la visura camerale valida, quindi rilasciata da non più di 6 mesi, ai sensi del 41 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000.

Art. 12 RUP

Ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il dirigente scolastico *pro tempore* Emilia Arena.

Art. 13 Attestato di regolare fornitura

Quale Responsabile Unico del Procedimento, il dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 50 comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023, a seguito verifica, emetterà attestato di regolare esecuzione della fornitura.

Art. 14 Liquidazione della spesa

Ai sensi dell'art. 16 del D. I. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

Art. 15 Imputazione della spesa

La spesa è da porsi a carico del Programma Annuale 2024 sul Capitolo di bilancio A05/01 – Spese per la realizzazione viaggi di istruzione;

Art. 16 Pubblicazione

Il presente atto viene pubblicato sul sito web www.icsaponara.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente/Determine.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa