



## ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 – Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: [meic87400n@istruzione.it](mailto:meic87400n@istruzione.it) - pec: [meic87400n@pec.istruzione.it](mailto:meic87400n@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icsaponara.gov.it](http://www.icsaponara.gov.it)

.....

**Al sito web**

**Amministrazione Trasparente**

- OGGETTO:** determina a contrarre per servizio assistenza tecnico-informatica hardware e software Argo - affidamento diretto  
**CIG Z0F270D8A8**
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 32, 36, 80 e 83 del del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti pubblici;

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- CONSIDERATO** che la scuola si avvale dei programmi Argo per la gestione degli Uffici di segreteria;
- CONSIDERATO** che si rende necessario usufruire di un servizio interventi diretti ed indiretti di manutenzione e assistenza sull’hardware e software di sistema presso la sede della scuola ed in remoto;
- TENUTO CONTO** della complessità della scuola, del numero consistente di plessi situati su 3 Comuni;
- CONSIDERATO** che la Ditta Didattica e Informatica di Celi Antonio è concessionaria di zona Argo Software;
- VISTO** il preventivo della ditta, consistente in un canone annuale di € 1500,00 + IVA
- VISTA** la disponibilità finanziaria sul capitolo A02 Spese di funzionamento;
- VERIFICATO** che, come da DURC INAIL prot. 13717708 del 05/11/2019 depositato agli atti, la ditta sopra menzionata risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL fino al 05/03/2019;

#### **DETERMINA**

di affidare alla Ditta Celi Antonio C.F. CLENTN77H04F158O, con sede legale in Via Federico II, 126, Montalbano Elicona (ME), il servizio di manutenzione ed assistenza sull’hardware e software di sistema presso le sedi della scuola ed in remoto, da espletarsi ad opera di personale espressamente incaricato dalla ditta, per tutte le attività menzionate in premessa liquidando a fine incarico la somma di € 1.500,00 IVA compresa.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Emilia Arena*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993