



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel./Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it- pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.icsaponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 09

**Ai signori genitori/tutori
degli alunni delle classi
della scuola secondaria**
p. c. Al DSGA
Ai collaboratori del Dirigente
Ai docenti scuola secondaria
Al personale ATA
Al sito web

OGGETTO: uscita autonoma alunni scuola secondaria, ai sensi della L. n. 172 del 04.12.2017, art. 19-bis, comma 1 – anno scolastico 2021/2022

Con l'articolo 19-bis. della L. n. 172 del 04.12.2017, entrata in vigore il 06.12.2017, sono state emanate le **Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici**.

Ai sensi del comma 1 del citato articolo, "I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza".

Gli esercenti la potestà genitoriale che volessero autorizzare i propri figli ad uscire autonomamente dovranno pertanto compilare in ogni sua parte l'allegato modulo (*Allegato A - richiesta a firma di entrambi i genitori o Allegato B - richiesta a firma unica*), attenendosi scrupolosamente alle indicazioni in esso contenute, ed inviarlo, corredato di valido documento di identità, all'indirizzo e-mail meic87400n@istruzione.it o per posta elettronica certificata a meic87400n@pec.istruzione.it.

Le richieste di autorizzazione dovranno essere inviate **nel più breve tempo possibile** e comunque entro la giornata di martedì 14 settembre p.v.

L'ufficio di segreteria, dopo i necessari adempimenti, trasmetterà la documentazione ai docenti responsabili di plesso delle rispettive sedi di frequenza che provvederanno, insieme al docente coordinatore di classe, a redigere un elenco nominativo degli alunni per cui è stata richiesta l'uscita autonoma - utilizzando l'allegato C della presente circolare - e lo condideranno con tutti i docenti di ciascuna classe, avendo cura di conservare i suddetti atti nel rispetto della normativa vigente inerente al trattamento dei dati sensibili. (Informativa ex art 13. Reg. Eu. 679/2016).

I suddetti elenchi verranno infine trasmessi dal referente di plesso all'ufficio dirigenza per gli adempimenti di competenza, mediante l'indirizzo mail personale@icsaponara.gov.it

Nessun alunno potrà uscire autonomamente se privo della regolare autorizzazione a firma del Dirigente scolastico che dovrà essere esibita dall'alunno, a richiesta, ai docenti della classe.

Alla presente si allegano:

- Allegato A - richiesta a firma di entrambi i genitori
- Allegato B - richiesta a firma unica
- Allegato C - elenco nominativo di classe

La presente circolare costituisce notifica a tutti i genitori che sono tenuti a prenderne attenta visione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa